

**PLAN / EWIDENCJA URLOPÓW I ICH WYKORZYSTANIE W ROKU .....**

Firma	Stanowisko	Zatrudniony od	Ilość dni przysługującego urlopu		
			zaległego z lat ubiegłych	z bieżącego roku	łącznie
Imię i nazwisko pracownika	Komórka organizacyjna / dział	Ciągłość pracy			
		lat			

Za rok	Planowany termin wykorzystania		Liczba dni zaplanowana	Faktyczny termin wykorzystania		Liczba dni		Uwagi
	od	do		od	do	faktycznie wykorzystana	pozostała do wykorzystania	

Razem:

Razem:

Plan uzgodniono z ..... (imię, nazwisko) ..... (stanowisko) ..... (data) .....

Sporządził: ..... (data i podpis osoby upoważnionej) .....

Zatwierdził: ..... (data i podpis osoby upoważnionej) .....